



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28 квітня 2020 року

Харків

№ 201

Про затвердження Положення про Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації у новій редакції

Відповідно до Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887, урахувавши Методичні рекомендації з розроблення положень про структурні підрозділи з питань соціального захисту населення місцевих державних адміністрацій, затверджені наказом Міністерства соціальної політики України від 04 листопада 2016 року № 1296, з метою приведення установчих документів Департаменту соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації відповідно до вимог Закону України «Про соціальні послуги», керуючись статтею 6, пунктом 4¹ частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити ПОЛОЖЕННЯ про ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ у новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 02 липня 2019 року № 370 «Про затвердження Положення про Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації у новій редакції» з моменту державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи публічного права.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Михайла ЧЕРНЯКА.

Голова обласної державної
адміністрації

Олексій КУЧЕР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації
від 02 липня 2019 року № 370
(у редакції розпорядження голови
обласної державної адміністрації
від 28 квітня 2020 року № 201)

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – Департамент) утворюється головою обласної державної адміністрації відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», входить до її складу і в межах Харківської області забезпечує виконання покладених на Департамент завдань.

Департамент соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації перейменовано з Головного управління праці та соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації відповідно до пункту 8 розпорядження голови обласної державної адміністрації від 21 серпня 2012 року № 514 «Про структуру обласної державної адміністрації».

Департамент є правонаступником всіх прав та обов'язків Головного управління праці та соціального захисту населення Харківської обласної державної адміністрації.

1.1. Департамент у своїй роботі може використовувати повне та скорочене найменування.

1.2. Повне найменування Департаменту:

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ.

1.3. Скорочене найменування:

ДСЗН ХОДА.

2. Департамент є структурним підрозділом обласної державної адміністрації, підпорядкований голові обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству соціальної політики України.

3. Департамент забезпечує на території Харківської області реалізацію державної політики з питань соціального захисту населення, зокрема, соціально-трудових відносин, зайнятості населення; надання соціальних

допомог, пільг, компенсацій та соціальних послуг вразливим верствам населення, зокрема особам похилого віку, з інвалідністю, ветеранам війни;

особам, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань»;

громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, сім'ям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, малозабезпеченим, внутрішньо переміщеним особам, іншим категоріям осіб, які згідно із законодавством України мають право на пільги та отримання житлових субсидій; запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми; забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків; оздоровлення та відпочинку дітей на базі державного підприємства України «Міжнародний дитячий центр «Артек» і державного підприємства «Український дитячий центр «Молода гвардія»; координації діяльності, пов'язаної з організацією виїзду груп дітей за кордон на відпочинок та оздоровлення, і контроль за її провадженням.

4. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

5. Основними завданнями Департаменту є:

1) підготовки пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих і регіональних програм у сфері соціальної політики, у тому числі програм зайнятості населення, стимулювання створення нових робочих місць;

2) забезпечення реалізації державної політики у сфері соціально-трудова відносин, оплати і належних умов праці, зайнятості населення;

3) забезпечення реалізації державної політики у сфері надання соціальних допомог, пільг, компенсацій та соціальних послуг вразливим верствам населення, зокрема особам похилого віку, особам з інвалідністю, ветеранам війни, особам, на яких поширюється дія Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань», громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, сім'ям з дітьми, багатодітним, молодим сім'ям, сім'ям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, малозабезпеченим, внутрішньо переміщеним особам, іншим категоріям осіб, які згідно із законодавством України мають право на пільги та отримання житлових субсидій;

4) виконання програм і заходів у сфері соціального захисту населення, спрямованих на покращення становища сімей; забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків, протидії та запобігання домашньому насильству та насильству за ознакою статі та торгівлі людьми; забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей на базі державного підприємства України «Міжнародний дитячий центр «Артек» і державного підприємства

«Український дитячий центр «Молода гвардія»; координація діяльності, пов'язаної з організацією виїзду груп дітей за кордон на відпочинок та оздоровлення, і контроль за її провадженням;

5) організація на території Харківської області роботи з надання соціальних послуг, проведення соціальної роботи, у тому числі соціального супроводу сімей/осіб, зокрема, шляхом визначення потреб населення у соціальних послугах, розвитку відповідних закладів, установ і залучення недержавних організацій, які надають соціальні послуги;

б) координація діяльності та контроль за виконанням структурними підрозділами соціального захисту населення районних державних адміністрацій заходів, що належать до їх компетенції; координація роботи зі здійснення нагляду за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій органами Пенсійного фонду України; надання практичної, консультаційно-правової та організаційно-методичної допомоги;

7) сприяння органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку відповідних територій, інститутам громадянського суспільства, волонтерам у проведенні ними роботи з питань соціального захисту населення.

6. Департамент відповідно до визначених повноважень виконує такі функції:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства соціальної політики України, інших центральних органів виконавчої влади та забезпечує контроль за їх реалізацією;

2) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

3) аналізує стан та тенденції соціального розвитку в межах Харківської області та вживає заходів до усунення недоліків;

4) бере участь у підготовленні пропозицій до проєктів програм соціально-економічного розвитку Харківської області;

5) вносить пропозиції до проєкту обласного бюджету;

б) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

7) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

8) розробляє в межах компетенції проєкти розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань соціального захисту населення;

9) бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

10) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

11) бере участь у підготовленні звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;

12) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали, статистичну, адміністративну, оперативну звітність з питань, що належать до його компетенції, для подання до обласної державної адміністрації, Міністерства соціальної політики України;

13) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання корупції та протидії корупції;

14) розробляє (бере участь у розробленні) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

15) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

16) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

17) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;

18) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

19) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади у сфері соціального захисту населення;

20) виконує повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

21) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

22) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

23) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

24) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

25) забезпечує захист персональних даних;

26) розробляє пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд до обласної державної адміністрації та Міністерства соціальної політики України;

27) проводить моніторинг проблемних питань реалізації державної соціальної політики у сфері соціального захисту населення, розробляє та подає пропозиції щодо їх врегулювання до обласної державної адміністрації та Міністерства соціальної політики України;

28) координує, контролює та забезпечує у межах повноважень виконання державних цільових програм;

29) забезпечує взаємодію місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, організацій роботодавців та їх об'єднань і професійних спілок та їх об'єднань;

30) вживає таких заходів у сфері соціально-трудових відносин, оплати праці та зайнятості населення:

організовує на засадах соціального діалогу проведення колективних переговорів та укладення територіальної угоди з профспілками та їх об'єднаннями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями, що діють на території Харківської області; сприяє розвитку соціального діалогу, організації співробітництва обласної державної адміністрації з профспілками та їх об'єднаннями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями; координує організаційні заходи щодо створення територіальної тристоронньої соціально-економічної ради та забезпечує її діяльність;

здійснює моніторинг показників заробітної плати за видами економічної діяльності (з розподілом за статтю) та своєчасності її виплати працівникам підприємств, установ, організацій усіх форм власності, а також фізичних осіб-підприємців (у розрізі адміністративно-територіальних одиниць області);

бере участь у розробленні та забезпечує виконання регіональних програм поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, а також заходів з охорони праці у складі програми соціально-економічного розвитку Харківської області;

забезпечує соціальний захист працівників, зайнятих на роботах зі шкідливими та важкими умовами праці, вживає заходів щодо якісного проведення атестації робочих місць;

розробляє обласну програму зайнятості населення, координує реалізацію заходів, передбачених обласною та місцевими програмами зайнятості населення, бере участь у реалізації інших заходів щодо поліпшення ситуації на ринку праці;

сприяє ефективному використанню трудових ресурсів;

забезпечує організацію проходження громадянами альтернативної (невійськової) служби;

31) вживає таких заходів у сфері надання соціальних допомог, пільг, компенсацій, забезпечення державних соціальних гарантій окремим категоріям громадян:

виконує координаційно-методичні функції та здійснює моніторинг у сфері надання та виплати:

державної допомоги сім'ям з дітьми, державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям; державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю; тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме; щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею; щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особами для покриття витрат на проживання, у тому числі на оплату житлово-комунальних послуг; особам, які не мають права на пенсію та особам з інвалідністю; одноразової грошової допомоги членам сімей, осіб, смерть яких пов'язана з участю в

масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року, та особам, які отримали тілесні ушкодження, побої, мордування під час участі в зазначених акціях; одноразової грошової допомоги постраждалим і внутрішньо переміщеним особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, що спричинені соціальним становищем, унаслідок яких особа частково або повністю не має здатності (не набула здатності або втратила її) чи можливості самотійно піклуватися про особисте (сімейне) життя і брати участь у суспільному житті, а також інших видів державної допомоги відповідно до законодавства України;

компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги;

житлових субсидій на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

пільг з оплати житлово-комунальних послуг, послуг зв'язку, пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу та пільгового проїзду окремим категоріям громадян тощо;

забезпечує координацію роботи, пов'язаної з обліком внутрішньо переміщених осіб;

сприяє правильному і своєчасному призначенню і виплаті допомоги, поданню адресної соціальної допомоги та підтримки, призначенню та виплаті цільової грошової допомоги, інших компенсаційних заходів соціального захисту;

забезпечує і проводить організаційно-методичне керівництво діяльністю головних державних соціальних інспекторів та державних соціальних інспекторів;

виконує у межах своєї компетенції координаційно-методичні функції та проводить моніторинг надання установлених законодавством України пільг та реалізації заходів щодо соціального захисту осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, одиноких непрацездатних громадян, жертв політичних репресій, депортованих за національною ознакою осіб, які повернулися в Україну, сімей загиблих військовослужбовців, багатодітних сімей та інших категорій громадян;

організовує та координує роботу, пов'язану з визначенням статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

організовує роботу обласної комісії з розгляду питань, пов'язаних з наданням статусу учасника війни;

забезпечує організацію виплати разової грошової допомоги до 05 травня відповідно до Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та «Про жертви нацистських переслідувань», а також виплати винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня»;

забезпечує координацію роботи щодо санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю, ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також виплати грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки та вартості самотійного санаторно-курортного лікування;

подає пропозиції щодо кандидатур на призначення довічних стипендій учасникам бойових дій у період Другої світової війни 1939 – 1945 років, громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, та особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною;

забезпечує виплату довічних стипендій учасникам бойових дій у період Другої світової війни 1939 – 1945 років, громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, та особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; організовує своєчасне подання документів на призначення довічних державних стипендій учасникам бойових дій у період Другої світової війни 1939 – 1945 років, громадянам України, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, та особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною;

32) вживає таких заходів у сфері надання соціальних послуг населенню:

вивчає потребу громадян Харківської області в соціальних послугах, готує та подає пропозиції до обласної державної адміністрації щодо організації надання соціальних послуг, відповідно до потреби, та створення ефективної системи надання соціальних послуг;

забезпечує організацію та координацію роботи зі створення, розвитку мережі закладів та установ надання соціальних послуг пенсіонерам, людям похилого віку, особам з інвалідністю, сім'ям/особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі дітям, дітям-сиротам, дітям, позбавлених батьківського піклування, та особам із їх числа, а також особам, які постраждали від торгівлі людьми, домашнього насильства та насильства за ознакою статі;

координує діяльність суб'єктів системи надання соціальних послуг на регіональному рівні;

проводить роботу, пов'язану зі зміцненням матеріально-технічної бази закладів та установ надання соціальних послуг, вносить пропозиції щодо обсягів фінансування на їх утримання;

приймає рішення у межах повноважень щодо направлення осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, до закладів, установ, що надають соціальні послуги, зокрема вирішує питання, пов'язані з влаштуванням людей похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю до інтернатних установ системи соціального захисту населення;

приймає рішення про надання за рахунок бюджетних коштів соціальних послуг особам відповідно до статті 28 Закону України «Про соціальні послуги»;

сприяє впровадженню нових соціальних послуг, у тому числі платних, відповідно до законодавства України;

забезпечує ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на регіональному рівні;

контролює дотримання стандартів і нормативів, визначених нормативно-правовими актами, щодо якості соціальних послуг, які надаються за рахунок бюджетних коштів комунальними установами, закладами та недержавними організаціями;

бере участь у плануванні бюджетних капітальних вкладень на будівництво установ і закладів соціального захисту населення;

забезпечує взаємодію надавачів соціальних послуг та органів, установ, закладів, фізичних осіб - підприємців, які в межах своєї компетенції надають на регіональному рівні допомогу вразливим групам населення та особам/сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або здійснюють їх захист;

сприяє роботі волонтерських організацій та окремих волонтерів у наданні допомоги соціально незахищеним громадянам, які потребують волонтерської допомоги, та поширенні інформації про організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів, фізичних осіб, організації та установи;

у межах своєї компетенції організовує роботу, пов'язану з наданням благодійної (гуманітарної) допомоги;

у межах компетенції координує роботу структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних державних адміністрацій, виконавчих органів місцевого самоврядування щодо надання соціальної підтримки повнолітнім недієздатним особам та особам, цивільна дієздатність яких обмежена;

вживає заходи щодо організації та забезпечення підвищення професійної компетентності/кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

сприяє інтеграції у суспільство та соціальній адаптації бездомних осіб та осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк;

сприяє реалізації пробачійних програм щодо неповнолітніх осіб та осіб, звільнених від відбування покарання з випробуванням відповідно до Закону України «Про пробачення»;

33) вживає таких заходів з питань поліпшення становища сімей, запобігання домашньому насильству та насильству за ознакою статі, оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення гендерної рівності та протидії торгівлі людьми:

забезпечує реалізацію заходів із запобігання та протидії домашньому насильству та ефективну взаємодію усіх суб'єктів, які реалізують такі заходи;

реалізує передбачені законодавством заходи, спрямовані на протидію торгівлі людьми;

здійснює заходи, спрямовані на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

спрямовує та координує діяльність обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей і молоді;

організовує та координує в межах повноважень проведення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення та відпочинку дітей у державному підприємстві України «Міжнародний дитячий центр «Артек» і державному підприємстві «Український дитячий центр «Молода гвардія»;

організовує та координує в межах повноважень проведення заходів, пов'язаних із виїздом груп дітей на відпочинок та оздоровлення за кордон;

надає в межах своїх повноважень багатодітним сім'ям та сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах, підприємствам, установам та

організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну допомогу з питань запобігання домашньому насильству та насильству за ознакою статі, забезпечує координацію діяльності спеціалізованих установ для запобігання домашньому насильству та насильству за ознакою статі;

надає методичну допомогу структурним підрозділам соціального захисту населення районних державних адміністрацій та органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам та організаціям щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії дискримінації за ознаками статі та торгівлі людьми, запобігання домашньому насильству та насильству за ознакою статі; проводить процедуру встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

сприяє у разі необхідності створенню закладів, які здійснюють заходи з протидії торгівлі людьми, притулків для осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі; надає консультаційно-методичну допомогу таким установам;

34) вживає таких заходів у сфері соціальної інтеграції осіб з інвалідністю:

сприяє розвитку реабілітаційних установ для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю;

координує роботу щодо направлення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю до реабілітаційних установ для отримання реабілітаційних заходів;

координує та організовує роботу із забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями, технічними та іншими засобами реабілітації;

веде облік осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для забезпечення їх автомобілями (у тому числі безоплатного та пільгового) відповідно до законодавства;

координує та контролює у межах повноважень проведення компенсаційних виплат, передбачених законодавством України;

аналізує та узагальнює потребу в забезпеченні осіб з інвалідністю та окремих категорій населення технічними та іншими засобами реабілітації, автомобілями, санаторно-курортним лікуванням, у проведенні компенсаційних виплат, передбачених законодавством України;

бере участь у створенні безперешкодного середовища для маломобільних груп населення;

35) організовує та забезпечує внутрішній аудит діяльності підпорядкованих підприємств, установ та організацій;

36) забезпечує ведення Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги (ЄДАРП); централізованого банку даних з проблем інвалідності (ЦБІ), інших інформаційних систем та реєстрів, визначених Міністерством соціальної політики України, підтримує єдине інформаційне і телекомунікаційне середовище у складі інформаційної інфраструктури Міністерства соціальної політики України та власний сегмент локальної мережі;

37) співпрацює з інститутами громадянського суспільства з питань соціального захисту населення та надає їм підтримку у реалізації програм

(проектів, заходів) соціального спрямування;

38) здійснює інші передбачені законодавством України повноваження.

7. Департамент для виконання своїх повноважень і завдань має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації з питань соціального захисту населення;

4) користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку та комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

8. Департамент в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності отримання та передання інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та проведення запланованих заходів.

9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Міністерством соціальної політики України в установленому законодавством порядку.

10. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті;

2) подає на затвердження голові обласної державної адміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування

планів роботи обласної державної адміністрації;

5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії обласної державної адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, Міністерством соціальної політики України, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва обласної державної адміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які стосуються прав, свобод і законних інтересів громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальному органі Міністерства юстиції України;

12) подає на затвердження, в установленому порядку, проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою обласної державної адміністрації кошторису Департаменту;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

16) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту; виконує інші повноваження керівника державної служби;

приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

17) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

18) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового (трудового) розпорядку та виконавської дисципліни;

19) здійснює інші повноваження, визначені законом.

11. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою обласної державної адміністрації або Міністерством соціальної політики

України.

12. Директор Департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади директором Департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

На період відсутності директора Департаменту його повноваження виконує один із заступників, згідно з розподілом обов'язків.

У разі відсутності директора і заступників директора Департаменту виконання обов'язків директора Департаменту покладається на іншу особу в установленому порядку.

13. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, в ньому може утворюватися колегія.

Персональний склад колегії формується з дотриманням збалансованого представництва чоловіків і жінок та затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації.

Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

14. Для розроблення рекомендацій і пропозицій щодо основних напрямів діяльності Департаменту можуть утворюватися ради, комісії, робочі групи тощо.

Склад рад, комісій і робочих груп, положення про них затверджує директор Департаменту.

15. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

16. Штатний розпис і кошторис Департаменту затверджується в установленому порядку.

17. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, штампи і бланки.

18. Департамент є бюджетною установою та не має на меті одержання прибутку.

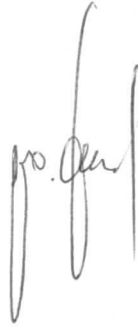
19. Департаменту забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску).

20. У разі припинення Департаменту (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Департаменту передаються одній

або кільком бюджетним установам або зараховуються до доходу бюджету.

21. Доходи (прибутки) Департаменту використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації завдань та функцій, визначених цим Положенням.

Директор Департаменту соціального
захисту населення Харківської
обласної державної адміністрації



Юрій ШПАРАГА